

**Modulo per richiesta concessione**  
**SALA CONFERENZE PIANO TERRA COMUNE**  
*(da inoltrare almeno 7 giorni prima dell'utilizzo)*

Spett.le  
Comune di **TESERO**  
Via IV Novembre n. 27  
38038 TESERO (TN)

Tel. 0462 811700  
[info@comune.tesero.tn.it](mailto:info@comune.tesero.tn.it)  
[comune@pec.comune.tesero.tn.it](mailto:comune@pec.comune.tesero.tn.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ con recapito telefonico \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

a nome o per conto dell'Associazione, Comitato, Ente denominata/o

\_\_\_\_\_

Codice fiscale o partita iva \_\_\_\_\_

in qualità di privato \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'autorizzazione all'uso della sala

**SALA a PIANO TERRA del COMUNE**

Il giorno/igiorni \_\_\_\_\_

con orario dalle ore/alle ore \_\_\_\_\_

a scopo \_\_\_\_\_

(N.B. motivare adeguatamente, le motivazioni mancanti, incomprensibili o insufficienti rendono la richiesta non valida)

**Soggetto o associazione:**

a scopo di lucro

soggetto senza scopo di lucro

**Iniziativa:**

a scopo di lucro

senza scopo di lucro

ingresso libero

ingresso a pagamento

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## OBBLIGHI DEGLI UTENTI E NORME DI UTILIZZO

### SALA a PIANO TERRA del COMUNE

Per l'uso della sala mostre valgono le seguenti norme:

1. Il richiedente sottoscrivendo la presente si impegna al rispetto del "Regolamento per la concessione in uso di sale, palestre e strutture di proprietà comunale" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2022.
2. dovrà essere mantenuta la finalità sociale per cui l'uso è stato concesso;
3. è obbligo del concessionario aprire e chiudere la struttura, rispettando l'orario stabilito durante il periodo concesso;
4. è obbligo del referente responsabile ritirare le chiavi presso l'Ufficio preposto del Comune di Tesero dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e restituire il primo giorno lavorativo dopo l'utilizzo;
5. è obbligatorio dopo ogni uso lasciare la sala, ingresso in ordine e puliti;
6. è obbligo segnalare immediatamente al Comune di Tesero eventuali danni riscontrati o provocati;

Letto e sottoscritto dal richiedente \_\_\_\_\_

#### **Informativa privacy.**

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Tesero (e-mail [info@comune.tesero.tn.it](mailto:info@comune.tesero.tn.it), sito internet <https://www.comune.tesero.tn.it/>), il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale <https://www.comune.tesero.tn.it/>.

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.