

[da presentare a cura del richiedente]

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO

[illegible]

1

ALLEGA,

a tal fine, la seguente documentazione:

1. **relazione descrittiva / illustrativa dell'attività / iniziativa svolta**
2. **rendiconto finanziario consuntivo dell'attività / iniziativa svolta;**
3. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;**
4. **giustificativi di spesa** (documenti contabili quietanzati), relativi all'attività / iniziativa per un importo almeno pari al contributo assegnato (art. 14 c. 1 punto 6 del Regolamento), con elenco riepilogativo;
5. **fotocopia di un documento di riconoscimento** del dichiarante (carta d'identità / patente di guida) in corso di validità.

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

[luogo e data]

[FIRMA del Presidente / Legale rappresentante e timbro]

All.to 1

RELAZIONE CONCLUSIVA / ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITÀ / INIZIATIVA SVOLTA

Denominazione o titolo dell'attività / iniziativa

[inserire qui la relazione illustrativa]

All.to 2

RENDICONTO FINANZIARIO CONSUNTIVO DELL'ATTIVITÀ / INIZIATIVA SVOLTA[illegible]

* In caso di concorso di altri enti pubblici, fra le entrate è necessario riportare anche la denominazione degli Enti ai quali sono stati richiesti contributi anche se gli stessi sono in attesa di risposta o, se positiva, non sono stati ancora materialmente erogati.

* L'importo del contributo effettivo in sede di rendiconto consuntivo sarà valutato con riferimento ai criteri di cui all'art. 14 del Regolamento e non potrà comunque superare il disavanzo effettivo dimostrato.

* Il Regolamento è consultabile al seguente link: <https://www.comune.tesero.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Regolamento-comunale-per-la-concessione-di-finanziamenti-e-benefici-economici-ad-enti-pubblici-associazioni-e-soggetti-privati>

[luogo e data]

[FIRMA del Presidente / Legale rappresentante e timbro]

All.to 3

DICHIARA A TAL FINE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm.]

A. che, ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% sul contributo concesso, l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato è

- ☐ una società o ente commerciale (art. 87, comma 1, lettera a) o b), del D.P.R. n. 917/1986);
☐ un ente non commerciale (art. 87, comma 1, lettera c), del D.P.R. n. 917/1986).

- nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B) C) e D).

B. che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- ☐ è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS o è ONLUS "di diritto" ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 460/1997;
☐ non è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS.

- nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere

C. che l'Associazione/Ente dal sottoscritto rappresentato:

- ☐ esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;
☐ non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale.

- nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla seconda opzione (non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere

D. che il contributo concesso dal Comune di Tesero è stato impiegato:

- ☐ a fronte dell'attività commerciale;
- ☐ a fronte sia dell'attività istituzionale non commerciale che di quella commerciale;
- ☐ esclusivamente a fronte dell'attività istituzionale non commerciale.

E. che il contributo concesso dal Comune di Tesero copre quota parte dell'effettivo disavanzo registrato dalla attività o iniziativa proposta e che sulla quota parte erogata dal Comune di Tesero non vi è sovrapposizione di contributo di altro Ente pubblico.

Il sottoscritto dichiara altresì che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Il sottoscritto chiede infine che il contributo venga versato sul conto corrente intrattenuto presso

[indicare la denominazione della Banca di riferimento]

Codice IBAN:

[illegible]

Intestato a _____

Il dichiarante si è reso consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

[luogo e data]

[FIRMA del Presidente / Legale rappresentante e timbro]

ELENCO RIEPILOGATIVO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA ALLEGATI

ELENCO dei documenti contabili quietanzati relativi all'attività / iniziativa per un importo almeno pari al contributo assegnato (art. 14 c. 1 punto 6 del Regolamento)

Si dichiara che (barrare il caso che ricorre):

☐ l'I.V.A. costituisce un costo d'esercizio e non viene recuperata, per cui gli importi indicati di seguito verranno inseriti I.V.A. inclusa;

☐ l'I.V.A. non costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, per cui gli importi indicati di seguito verranno inseriti al netto dell'I.V.A.

n. progressivo documenti contabili allegati	soggetto emittente	descrizione	importo

TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED INFORMAZIONI

Informativa semplificata per modulistica

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Amministrazione, Organi Istituzionali e Partecipazione per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono/non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI TESERO con sede a Tesero in via IV Novembre n. 27 (e-mail info@comune.tesero.tn.it, sito internet www.comune.tesero.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Amministrazione, Organi Istituzionali e Partecipazione.