



COMUNE DI TESERO

Registro deliberazioni n. 165 / 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione disciplinare per l'utilizzo della "sala compleanni" situata presso la Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero.

Il giorno otto novembre 2023, alle ore 17.15 nella sala delle sedute del Municipio, in seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

Ceschini Elena - SINDACO
Delladio Matteo - VICESINDACO
Canal Lidia - ASSESSORE
Cristel Massimo - ASSESSORE

Assenti i signori:

Delladio Marisa - Assessore - giustificato

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale Signora **Luchini dott.ssa Chiara**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **Ceschini dott.ssa Elena**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Approvazione disciplinare per l'utilizzo della "sala compleanni" situata presso la Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

L'Amministrazione comunale di Tesero, a seguito di numerose richieste pervenute da parte dei cittadini, intende mettere a disposizione una sala per l'organizzazione di feste di compleanno o altri intrattenimenti per i bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria. Il locale che è stato individuato e che pare il più idoneo allo scopo è la saletta a piano terra ubicata presso la Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero.

Tale sala, pertanto, verrà concessa in uso ai residenti per l'organizzazione di feste e piccoli eventi per bambini.

In tal modo l'Amministrazione intende perseguire lo scopo di favorire la socialità e l'interrelazione tra minori, agevolando chi magari non dispone di spazi adatti.

Tenuto conto di quanto esposto si reputa opportuno predisporre un disciplinare che regoli le modalità di utilizzo della sala.

Con il presente provvedimento, tenuto conto che spetta alla competenza della Giunta comunale, si intende anche stabilire le tariffe per l'utilizzo dello spazio in argomento.

Ciò brevemente premesso.

Visto lo schema di disciplinare allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione.

Visto il vigente Statuto comunale.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.

Acquisiti preventivamente, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell'art. 185 del Codice medesimo, che vengono allegati al presente provvedimento (parere di regolarità tecnica).

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, per l'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa, il disciplinare per l'utilizzo della "sala compleanni" situata presso la Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero (saletta a piano terra).

2. Di stabilire le tariffe per l'utilizzo come segue:

UTENTI RESIDENTI NEL COMUNE DI TESERO

- PERIODO ESTIVO (DAL 01 APRILE AL 30 SETTEMBRE)
dalle ore 14.00 alle ore 18.00 40,00 EURO
- PERIODO INVERNALE (DAL 01 OTTOBRE AL 31 MARZO)
dalle ore 14.00 alle ore 18.00 60,00 EURO

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero.

4. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione palese all'unanimità, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- *opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;*
- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- *in alternativa alla possibilità indicata sopra, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico - amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to dott.ssa Elena Ceschini

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Chiara Luchini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 comma 3, L.R. 03/05/2018 n. 2)

Si attesta che copia della deliberazione è in pubblicazione per estratto all'albo telematico, giusta attestazione del Funzionario addetto, per 10 giorni consecutivi a partire dal 09/11/2023.

Tesero, 09/11/2023

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Chiara Luchini

ESECUTIVITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 183 della L.R. 03/05/2018 n.2.

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Chiara Luchini

INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Ai sensi dell'art. 183, secondo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione viene trasmessa ai capigruppo consiliari.

Tesero, 09/11/2023

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Chiara Luchini

Copia conforme all'originale.

Tesero, 09/11/2023

Il Segretario Comunale
dott.ssa Chiara Luchini

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Tesero, 08/11/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Luchini dott.ssa Chiara

DISCIPLINARE PER UTILIZZO "SALA COMPLEANNI"

ART. 1 - SCOPI

L'Amministrazione comunale di Tesero mette a disposizione una sala per l'organizzazione di feste di compleanno o altri intrattenimenti per i bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

ART. 2 - OGGETTO

Il presente disciplinare ha come oggetto la saletta a piano terra ubicata presso la Scuola Elementare "G. Manega" di Tesero, oltre ai servizi igienici e al corridoio di ingresso.

ART. 3 - BENEFICIARI ED USO

Il locale comunale di cui all'art. 2 potrà essere richiesto solo da cittadini residenti nel Comune di Tesero ed esclusivamente per l'organizzazione di feste di compleanno o altro tipo di feste per bambini.

Il modulo di prenotazione della "sala compleanni" è disponibile sul sito web del Comune e va inviato (debitamente compilato e firmato) all'indirizzo info@comune.tesero.tn.it o presentato in forma cartacea all'Ufficio segreteria / protocollo dell'Ente.

La richiesta per l'uso della sala dovrà essere preventivamente valutata e autorizzata dall'Amministrazione comunale (Assessore competente).

ART.4 - MODALITÀ DI UTILIZZO

La sala sarà concessa per l'uso di durata di un pomeriggio.

Il richiedente dovrà versare all'Amministrazione comunale, prima dell'uso, una cauzione pari ad € 50,00 a garanzia del corretto utilizzo della sala.

La domanda potrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo allegato, almeno 7 giorni prima dell'utilizzo, e verrà accolta in base ai seguenti criteri:

- il richiedente al momento della domanda dovrà aver compiuto la maggior età in quanto responsabile dell'utilizzo e dovrà garantire la presenza durante l'intero l'orario;
- in caso di più richieste riferite allo stesso giorno e alla stessa fascia oraria, la priorità nell'assegnazione della sala verrà stabilita in base alla data di presentazione della domanda;
- l'uso della sala verrà concesso previa condivisione con la referente della Scuola Primaria; la Scuola utilizza il locale in parola per l'attività di formazione musicale, pertanto nelle giornate e negli orari scolastici non sarà disponibile per altre attività;

- si precisa che la suddetta “sala compleanni” è destinata anche all'utilizzo come sede di seggio elettorale, pertanto non potrà essere concessa in occasione di votazioni (ivi comprese le giornate di allestimento e disallestimento del seggio stesso);
- il soggetto che farà uso della sala dovrà riconsegnarla nel medesimo stato di ordine, integrità e pulizia in cui si trovava, compresi i servizi igienici e il corridoio d'ingresso. Qualora la circostanza sopracitata non dovesse verificarsi, l'utente responsabile dovrà risarcire al Comune le somme necessarie per il ripristino dei locali. Ai fini del precedente comma, per “utente responsabile” deve intendersi quella persona fisica che ha presentato la richiesta e che riceve in consegna la sala;
- la restituzione della cauzione avverrà previo controllo da parte della Scuola che i locali usati siano in perfette condizioni. Eventuali danni riscontrati prima dell'utilizzo vanno segnalati subito al Comune, ossia prima che possano essere imputati all'utente. In ogni caso qualsiasi danno o malfunzionamento va segnalato al momento della restituzione delle chiavi;
- l'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità in caso di infortuni occorsi ai partecipanti durante l'utilizzo della sala compleanni e degli spazi adiacenti (servizi igienici, corridoio, ecc.).

ART. 5 - USO A PAGAMENTO

Per l'utilizzo della sala si stabiliscono le seguenti tariffe:

UTENTI RESIDENTI NEL COMUNE DI TESERO

- PERIODO ESTIVO (DAL 01 APRILE AL 30 SETTEMBRE)
dalle ore 14.00 alle ore 18.00 40,00 EURO
- PERIODO INVERNALE (DAL 01 OTTOBRE AL 31 MARZO)
dalle ore 14.00 alle ore 18.00 60,00 EURO

Il pagamento dell'importo dovuto al Comune di Tesero va effettuato mediante PagoPA.

All.to

modulo di prenotazione “sala compleanni”

Modulo per richiesta concessione
SALA COMPLEANNI
(richiesta da inoltrare con almeno 7 gg. di anticipo)

Spett.le
Comune di **TESERO**
Via IV Novembre n. 27
38038 TESERO (TN)

Tel. 0462 811700
info@comune.tesero.tn.it
comune@pec.comune.tesero.tn.it

Il sottoscritto _____ residente a _____
in Via _____ con recapito telefonico _____
indirizzo e-mail _____

in qualità di privato _____
codice fiscale _____

CHIEDE

L'autorizzazione all'uso della sala

**SALA COMPLEANNI UBICATA PRESSO IL PIANO TERRA DELLE SCUOLE ELEMENTARI
DI TESERO**

il giorno _____

dalle ore 14:00 alle ore 18:00,

a scopo _____.

(n.b. motivare adeguatamente, le motivazioni mancanti, incomprensibili o insufficienti rendono la richiesta non valida)

Distinti saluti.

Data _____

Firma _____



OBBLIGHI DEGLI UTENTI E NORME DI UTILIZZO SALA COMPLEANNI

Per l'uso della sala compleanni valgono le seguenti norme:

1. Il richiedente sottoscrivendo la presente si impegna al rispetto del DISCIPLINARE approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 165 di data 08.11.2023;
2. dovrà essere mantenuta la finalità per cui l'uso è stato concesso;
3. è obbligo del concessionario aprire e chiudere la struttura, rispettando l'orario stabilito durante il periodo concesso;
4. è obbligo del referente responsabile ritirare le chiavi presso l'Ufficio preposto del Comune di Tesero dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e restituirle il primo giorno lavorativo dopo l'utilizzo;
5. è obbligatorio dopo ogni uso lasciare la sala, i servizi igienici e il corridoio d'ingresso in ordine e puliti;
6. è obbligo segnalare immediatamente al Comune di Tesero eventuali danni riscontrati o provocati.

Letto e sottoscritto dal richiedente _____

INFORMATIVA BREVE DA INSERIRE IN CALCE ALLA MODULISTICA DELL'ENTE, PRIMA DELLA FIRMA

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria per lo svolgimento dell'attività Servizio Segreteria in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente (e-mail info@comune.tesero.tn.it, sito internet www.comune.tesero.tn.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale ww.comune.tesero.tn.it.