



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DI CONTROLLO PER IL TRENTO - ALTO ADIGE/SÜDTIROL SEDE DI TRENTO

Il Magistrato

All'Organo di revisione del Comune di
Tesero

Al Sindaco del Comune di Tesero

**Oggetto: Controllo ex articolo 1, commi 166 e seguenti, della legge n. 266/2005 – Esame
del Rendiconto 2019. Richiesta di ulteriori elementi istruttori.**

Dall'esame degli elementi di risposta alla richiesta istruttoria prot. Corte 12 ottobre 2021, n. 3512, trasmessi con nota firmata dal solo organo di revisione in data 28 ottobre 2021, sono emerse ulteriori questioni che si ritiene di dover approfondire, al fine della verifica del puntuale adempimento dei vigenti obblighi normativi nell'esercizio dell'attività di controllo intestata alla scrivente Sezione.

Spesa per incarichi esterni

Nella risposta all'istruttoria non risulta presente il prospetto riguardante gli incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza – cod. U.1.03.02.10.001: si chiede di provvedere all'invio.

Con riferimento all'affidamento dell'incarico per aggiornamento inventario beni (determina del responsabile del servizio finanziario dell'8 aprile 2019, n. 25), si chiede di inviare copia del provvedimento di affidamento stesso e copia del contratto stipulato e sottoscritto ed ogni altra ulteriore documentazione utile.

Desta perplessità l'appalto "servizio amministrativo back-office per supporto vari uffici" (determina del Segretario comunale 21 maggio 2019, n. 56), oltre che per la collocazione tra gli incarichi di servizi e consulenze, anche per l'attività affidata. Al riguardo, fornire chiarimenti in merito alla motivazione dell'affidamento stesso nonché con riferimento all'avvenuto accertamento dell'oggettiva impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'ente.

La nota di riscontro degli elementi di chiarimento, completa degli eventuali allegati, dovrà pervenire entro il **16 novembre 2021**, utilizzando gli strumenti di comunicazione previsti



nel sistema ConTe (*Menu istruttoria; Procedimento istruttorio EETT; Parametri obbligatori: Esercizio: 2019; Fase: Consuntivo; (Click su Ricerca); Gestione istruttoria; Invio documenti EETT*).

Si raccomanda la sottoscrizione della nota di riscontro, come già richiesto con nota prot. 3512 del 12 ottobre 2021, **da parte sia del Sindaco sia dell'organo di revisione in indirizzo**.

Si comunica che il funzionario incaricato della presente istruttoria è la dott.ssa Claudia Blasiol - e-mail: claudia.blasiol@corteconti.it.

Distinti saluti

Il Magistrato Istruttore

Paola Cecconi