



## COMUNE DI TESERO

Registro deliberazioni n. 19 / 2022

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021 - Conto del bilancio - art. 227 del D.Lgs. 267/2000.

Il giorno nove agosto 2022, alle ore 20.00 nella sala del Consiglio del Municipio, in seguito a convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, si è riunito il Consiglio comunale.

Presenti i signori:

Ceschini Elena - SINDACO  
Delladio Matteo - CONSIGLIERE COMUNALE  
Canal Lidia - CONSIGLIERE COMUNALE  
Cristel Fabio - CONSIGLIERE COMUNALE  
Cristel Massimo - CONSIGLIERE COMUNALE  
Delladio Marisa - CONSIGLIERE COMUNALE  
Fanton Roberto - CONSIGLIERE COMUNALE  
Iellici Morena - CONSIGLIERE COMUNALE  
Vaia Silvia - CONSIGLIERE COMUNALE  
Barbolini Alan - CONSIGLIERE COMUNALE  
Bertoluzza Luca - CONSIGLIERE COMUNALE  
Deflorian Massimiliano - CONSIGLIERE COMUNALE  
Trettel Stefano - CONSIGLIERE COMUNALE

Assenti i signori:

Doliana Sergio - CONSIGLIERE COMUNALE - ingiustificato  
Volcan Enrico - CONSIGLIERE COMUNALE - giustificato

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale Signora **Luchini dott.ssa Chiara**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **Ceschini dott.ssa Elena**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021 - Conto del bilancio - art. 227 del D.Lgs. 267/2000.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126.

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che *“In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.”*.

Visto il D.Lgs. n. 126 dd. 10.08.2014 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 118/2011, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Ricordato che l'art. 13 ter della L.P. 15.11.1993 n. 36 “Norme in materia di finanza locale” stabilisce che gli enti locali approvano il rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Ricordato che l'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267 dd. 18.08.2000 cita testualmente: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale. Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità. .... Contestualmente al rendiconto, l'ente approva il rendiconto consolidato, comprensivo dei risultati degli eventuali organismi strumentali secondo le modalità previste dall'art. 11, commi 8 e 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Nelle more dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale, gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che si avvalgono della facoltà, prevista dall'art. 232, non predispongono il conto economico, lo stato patrimoniale e il bilancio consolidato”.*

Visto il dispositivo della deliberazione consiliare n. 20 di data 22.07.2019, che recita testualmente: *“1.- Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del TUEL di non tenere la contabilità economico patrimoniale negli esercizi 2019 e 2020.*

*2.- Di prendere atto che l'ente allegherà al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020 secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto, così come previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. 267/2000”.*

Visto inoltre il dispositivo della deliberazione consiliare n. 23 dd. 30.03.2021, che recita testualmente:  
*“1.- Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del TUEL di non tenere la contabilità economico patrimoniale.*

*“2.- Di provvedere ad allegare, a partire dal rendiconto 2020, una situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre dell'anno di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno, 10 novembre 2020, concernente “Modalità semplificate di redazione della contabilità economico-patrimoniale degli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale”.*

*“3.- Di prendere atto che la presente delibera rappresenta anche la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 233bis, comma 3, del TUEL”.*

Visto l'art 34, del vigente Regolamento di contabilità, che definisce l'iter di approvazione del rendiconto della gestione, stabilendo che lo stesso viene approvato dalla Giunta comunale, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa e dai principi contabili applicati, e viene quindi sottoposto all'esame dell'Organo di revisione che nei termini di legge rilascia il parere; acquisito il parere tutta la documentazione necessaria per l'approvazione del rendiconto di gestione viene messa a disposizione dei consiglieri, almeno 20 giorni prima della data prevista per la seduta del Consiglio in cui viene esaminato il rendiconto stesso.

Ricordato che preliminarmente all'approvazione del rendiconto ed ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000, l'ente procede alla verifica di regolarità dei conti giudiziali resi dal tesoriere, dall'economista e dagli agenti contabili, nonché ai sensi dell'art. 228 co. 3 medesimo D.Lgs. 267/2000, all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Richiamati pertanto i seguenti provvedimenti:

- Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario nr. 36/2022 ad oggetto: “Parificazione conto del Tesoriere esercizio finanziario 2021.”;
- Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario nr. 37/2022 ad oggetto: “Approvazione conti della gestione degli Agenti contabili esterni - anno 2021.”;
- Determinazione del Segretario comunale nr. 56/2022 ad oggetto: “Approvazione conto Economista comunale 2021 - parifica.”;
- Giunta comunale nr. 64 di data 23.05.2022 avente ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2021- art. 3, comma 4, D.Lgs. 23.06.2011 n. 118.

Considerato che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 di data 25.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., si è provveduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 di data 21.07.2021;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dal comma 8 dell'art. 6 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, mediante la variazione di assestamento generale, si è provveduto alla verifica generale delle voci di bilancio, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il pareggio di bilancio;

- nel corso dell'esercizio si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni o prelievi dal fondo di riserva garantendo comunque e sempre gli equilibri di bilancio;
- il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2020 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 33 di data 21.07.2021.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 78 di data 30.06.2022 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto per l'esercizio 2021, la relazione illustrativa al rendiconto stesso e i relativi allegati.

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 19.07.2022 con la quale sono stati modificati alcuni allegati del rendiconto.

Vista l'allegata relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 43, comma 1 - lettera d), del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e ai sensi dell'art. 239, comma 1 - lettera d), del D.Lgs. 267/2000, assunta agli atti comunali in data 19.07.2022 prot. n. 5703.

Verificato che lo schema del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla legge e dal Regolamento comunale di contabilità vigente, con deposito avvenuto in data 20 luglio 2022.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 441 di data 26.01.1994 e ss.mm.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 18.10.2018.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.

Acquisiti preventivamente, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell'art. 185 del Codice medesimo, che vengono allegati al presente provvedimento (parere di regolarità tecnica e parere di regolarità contabile).

Ravvisata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, per l'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti.

Con n. 9 voti favorevoli, n. 3 contrari (Barbolini Alan, Deflorian Massimiliano e Trettel Stefano) e n. 1 astenuti (Bertoluzza Luca), espressi per alzata di mano da n. 13 Consiglieri presenti e votanti,

## D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE** il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, composto dal conto del bilancio redatto secondo i modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. allegato sub 1) per le risultanze che sotto si riepilogano:

	c/residui	c/competenza	Totale
Fondo di cassa al 01/01/2021			2.145.315,51
Riscossioni	2.204.962,55	3.521.318,07	5.726.280,62
Pagamenti	1.414.746,19	4.476.956,80	5.891.702,99
Fondo di cassa al 31/12/2021			1.979.893,14
Residui attivi	4.687.649,01	3.062.361,64	7.750.010,65
Residui passivi	1.226.336,50	1.621.039,53	2.847.376,03
A dedurre:			
- FPV di parte corrente			42.707,21
- FPV di parte capitale			5.576.739,97
<b>Avanzo amministr. al 31/12/2021</b>			<b>1.263.080,58</b>
di cui:			
- Fondo crediti dubbia esigibilità			164.495,01
- Finanziamento investimenti			0,00
- Fondo vincolato (Covid-19)			135.533,15
- Vincolato usi civici			8.673,47
- Vincolato "opere Stava"			71.748,60
- Vincolato opere urbanizzazione			29.668,05
- Vincolato da trasferimenti			6.017,35
Vincolato formalmente da ente			137.349,12
- Avanzo libero			709.595,83

- 2) **DI APPROVARE** i seguenti ulteriori allegati al rendiconto 2021 come previsti dal D.Lgs. 118/2011, dall'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e l'elenco delle spese di rappresentanza:
- all. sub 2) Quadro generale riassuntivo es. 2021;
  - all. sub 3) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione con relativi allegati a/1 - a/2 - a/3;
  - all. sub 4) Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
  - all. sub 5) Prospetto concernente la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - all. sub 6) Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - all. sub 7) Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - all. sub 8) Elenco entrate per titoli, tipologie, categorie;
  - all. sub 9) Elenco uscite per missioni, programmi e macroaggregati;
  - all. sub 10) Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza;
  - all. sub 11) Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
  - all. sub 12) Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
  - all. sub 13) Prospetto di verifica degli equilibri di bilancio;
  - all. sub 14) Stato patrimoniale semplificato e conto patrimoniale al 31.12.2021;
  - all. sub 15) Elenco delle spese di rappresentanza;
  - all. sub 16) Prospetto dei dati SIOPE;
  - all. sub 17) Relazione sulla gestione dell'Organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011.
- 3) **DI DARE ATTO** che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio non riconoscibili come risulta dalle attestazioni dei responsabili dei servizi.

- 4) **DI DARE ATTO** che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario.
- 5) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con n. 9 voti favorevoli, n. 3 contrari (Barbolini Alan, Deflorian Massimiliano e Trettel Stefano) e n. 1 astenuti (Bertoluzza Luca), espressi per alzata di mano da n. 13 Consiglieri presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:*

- *opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;*
- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- *in alternativa alla possibilità indicata sopra, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

*Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico - amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to dott.ssa Elena Ceschini

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 183 comma 3, L.R. 03/05/2018 n. 2)

Si attesta che copia della deliberazione è in pubblicazione per estratto all'albo telematico, giusta attestazione del Funzionario addetto, per 10 giorni consecutivi a partire dal 10/08/2022.

Tesero, 10/08/2022

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

### **ESECUTIVITA'**

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 183 della L.R. 03/05/2018 n.2.

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

Copia conforme all'originale.

Tesero, 10/08/2022

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Chiara Luchini

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL  
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO  
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Tesero, 03/08/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Gabrielli dott.ssa Alessia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto e ove richiesto si attesta la relativa copertura finanziaria.

Tesero, 03/08/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Gabrielli dott.ssa Alessia

**Impegno di spesa / accertamento:**

E/U	Esercizio	Capitolo	Articolo	PDC Finanziario	Anno	Importo	Codice
-----	-----------	----------	----------	-----------------	------	---------	--------