



COMUNE DI TESERO
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 139 DI DATA 24.12.2014 DEL SEGRETARIO
COMUNALE

OGGETTO:

Autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario per l'anno 2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- vista la deliberazione n. 62 di data 11.06.2014 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici;
- dato atto che il personale comunale durante il prossimo esercizio sarà chiamato ad effettuare prestazioni oltre il normale orario di lavoro per provvedere all'espletamento dei compiti d'ufficio ed agli adempimenti richiesti dai vari servizi comunali, ivi compresi quelli relativi alla squadra boschiva comunale;
- ricordato che l'espletamento di lavoro straordinario deve essere preventivamente autorizzato di anno in anno;
- ritenuto, per quanto sopra illustrato, di dover autorizzare il personale dipendente all'effettuazione di lavoro straordinario nel rispetto del limite massimo individuale di 120 ore annue, dando atto che la spesa totale non potrà superare il limite massimo di 55 ore annue pro-capite;
- atteso che i dipendenti dell'Ente che possono svolgere lavoro straordinario sono in numero di 28 (di cui 8 a part-time), per cui il monte ore massimo autorizzabile è di numero 3.360 ore per un limite massimo di spesa di 1.540 ore;
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale;
- visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale,

d e t e r m i n a

1) di autorizzare nel rispetto del limite di cui alla vigente normativa, per le motivazioni citate in premessa, tutto il personale ivi compreso quello della squadra boschiva comunale, a prestare nel corso dell'anno 2015 il lavoro straordinario occorrente per garantire l'espletamento di tutti i servizi necessari, come in appresso specificato:

	Ufficio appartenenza	ore autorizzate
n. 1 Collaboratore Bibliotecario	Biblioteca	50
n. 1 Collaboratore Amm.vo	Anagrafe	80
n. 1 Collaboratore Amm.vo (part-time)	Tributi	50
n. 1 Coadiutore Amm.vo (part-time)	Tributi	30
n. 2 Collaboratori Tecnici	Tecnico	100
n. 1 Assistente Amm.vo (part-time)	Ragioneria	30
n. 1 Coadiutore Amm.vo (part-time)	Protocollo	30
n. 2 Coadiutori Amm.vi (part-time)	Segreteria	80
n. 1 Coadiutore Amm.vo	Segreteria	60
n. 2 Agenti di Polizia Municipale	Segreteria	120
n. 1 Addetto Servizi Ausiliari (part-time)	Segreteria	40
n. 1 Coadiutore Amm.vo (part-time)	Tecnico	40
n. 1 Operaio specializzato capo squadra	Tecnico	100
n. 1 Operaio specializzato idraulico	Tecnico	100
n. 10 Operai polivalenti (5 a tempo determinato)	Tecnico	500
n. 1 Operaio specializzato agricolo-forestale	Tecnico	100

- 2) la spesa derivante dalla presente determinazione, che sarà liquidata con separati provvedimenti, troverà imputazione agli appositi interventi del bilancio 2015, ove la stessa è adeguatamente prevista;
- 3) di dare atto che il Comune per la quantificazione delle ore è dotato e si avvale di apposita strumentazione segnatempo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Dino Defrancesco

Attestazione di regolarità contabile ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità: favorevole.

li 24.12.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. Massimo Pancheri