



COMUNE DI TESERO
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 8 DI DATA 05.02.2015 DEL SEGRETARIO
COMUNALE

OGGETTO:

Erogazione alla dipendente signora Sara Zola dell'indennità per mansioni rilevanti.
Anno 2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- vista la deliberazione n. 62 di data 11.06.2014 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici;
- ricordato che il giorno 08.02.2011 è stato sottoscritto l'Accordo di settore 2006-2009 dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali;
- visto l'art. 13, comma 1, del predetto accordo di settore che prevede l'indennità annua per mansioni rilevanti attribuibile al personale amministrativo inquadrato nella categoria B livello evoluto che svolga mansioni individuate dall'ente come particolarmente rilevanti;
- ritenuto che la signora Sara Zola, operante nell'ambito dell'Ufficio lavori pubblici, svolge mansioni rilevanti ai sensi dell'art. 13 indicato sopra, in particolare relativamente alle procedure di espropriazione e di gestione delle comunicazioni dei dati dei lavori pubblici;
- vista la propria determinazione n. 9 di data 28.01.2014 con la quale veniva assegnata alla dipendente sopracitata la predetta indennità per l'anno 2014;
- ritenuto pertanto di dover erogare alla citata dipendente l'indennità spettante in base all'Accordo di settore sottoscritto in data 08.02.2011;
- visto il vigente R.O. del personale dipendente, nonché i C.C.P.L. 2002-2005 e 2006-2009;
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 2/L;
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale;
- visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale,

d e t e r m i n a

- 1) di erogare alla dipendente Sara Zola l'indennità per mansioni rilevanti per l'anno 2014 pari a € 500,00, come prevista all'art. 13, comma 1, del vigente Accordo di settore 08.02.2011;
- 2) di imputare la spesa conseguente al presente provvedimento, pari a € 500,00, all'intervento n. 1010201 - capitolo n. 192 del bilancio 2014 in esercizio provvisorio, e per esso ai corrispondenti intervento e capitolo del bilancio 2015, gestione residui passivi 2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Dino Defrancesco

Attestazione di regolarità contabile ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità: favorevole.

li 05.02.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. Massimo Pancheri