



**COMUNE DI TESERO**  
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 24 DI DATA 17.03.2015 DEL SEGRETARIO  
COMUNALE

**OGGETTO:**

Liquidazione ferie maturate e non godute e ore di lavoro straordinario effettuate  
all'ex dipendente signora Monica Deflorian.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione n. 62 di data 11.06.2014 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici.

Preso atto che la signora Monica Deflorian, a cessazione del rapporto di lavoro avvenuta il 27.02.2015, ha maturato delle giornate di ferie non godute ed effettuato delle ore di lavoro straordinario.

Visto l'articolo 8, comma 3 - lettera d) bis, della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 10 come modificato dalla legge provinciale 30.12.2014, n. 14.

Considerato che le ferie maturate e non godute e le ore di lavoro straordinario effettuate sono relative all'ultimo anno di servizio e che la mancata fruizione è dipesa da esigenze indilazionabili di servizio, con il consenso dell'interessata.

Ritenuto pertanto di liquidare all'ex dipendente signora Monica Deflorian le ferie non godute e le ore di lavoro straordinario effettuate nell'importo complessivo rispettivamente di € 70,58 e € 122,40.

Visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L e s.m..

Visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale.

Visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale.

### DETERMINA

1. Per quanto esposto in premessa, di corrispondere all'ex dipendente signora Monica Deflorian il corrispettivo per le giornate di ferie non godute e per le ore di lavoro straordinario effettuate come di seguito indicato:
  - giornate di ferie                      n. 2            € 70,58;
  - ore lav. straord.                      n. 10           € 122,40.
2. Di imputare la spesa di cui sopra, fatte salve le ritenute di legge, all'intervento n. 1010201 - capitoli n. 150 e 170 del bilancio 2014 in esercizio provvisorio, e per esso ai corrispondenti intervento e capitoli del bilancio 2015, gestione di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Dino Defrancesco

Attestazione di regolarità contabile ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità: favorevole.

li 17.03.2015

Il Segretario comunale  
f.to dott. Dino Defrancesco