



COMUNE DI TESERO
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 40 DI DATA 06.10.2017 DEL SEGRETARIO
COMUNALE

OGGETTO:

Impegno di spesa per acquisto fogli di Stato Civile per il Commissariato del Governo.

CIG: Z55202E1AD

IL SEGRETARIO COMUNALE

- vista la deliberazione n. 48 di data 19.04.2017 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici;
- ravvisata la necessità, da parte dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile, di provvedere all'acquisto di una serie di fogli di Stato Civile compresa la vidimazione e consegna al Commissariato del Governo, assumendo l'impegno di spesa per l'anno in corso per l'acquisto del materiale suddetto;
- considerato che la fornitura/il servizio in argomento non è acquisibile, nelle quantità e/o con le caratteristiche qualitative richieste per il soddisfacimento delle specifiche esigenze dell'Amministrazione, attraverso gli strumenti delle convenzioni o mercato elettronico della pubblica amministrazione (messi a disposizione da CONSIP), né attraverso le convenzioni stipulate dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (APAC) o attraverso il mercato elettronico provinciale;
- visto l'art. 21, comma 2 - lett. h) e comma 4, della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm., che consente nel caso di specie il ricorso alla trattativa privata diretta;
- visto il preventivo ricevuto dalla ditta Myo S.p.A. con sede a Poggio Torriana (RN), assunto agli atti comunali al protocollo nr. 6070 di data 05.10.2017, che espone un corrispettivo di € 745,00 oltre ad IVA 22% per la fornitura del materiale necessario al servizio citato;
- visto il Bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 18.04.2017;
- verificata la disponibilità all'intervento 1010207 - capitolo 601 - codice NOC U/1.02.01.02.999 del bilancio di previsione 2017-2019, competenza 2017;
- visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. per le disposizioni applicabili ai sensi della L.P. 18/2015;
- visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.;
- visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 441 di data 26.01.1994 e ss.mm.;
- visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 21.12.2000 e ss.mm.;
- visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm.,

d e t e r m i n a

- 1)** di acquistare il materiale di Stato Civile come da offerta della ditta Myo S.p.A. con sede a Poggio Torriana (RN), assunto agli atti comunali al protocollo nr. 6070 di data 05.10.2017, verso il corrispettivo di € 745,00 oltre ad IVA 22%;
- 2)** di impegnare la somma complessiva di € 908,90 all'intervento 1010207 - capitolo 601 - codice NOC U/1.02.01.02.999 del bilancio di previsione 2017-2019, competenza 2017;

3) di dare atto che l'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine l'impresa si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

4) di dare atto che, ai fini dell'affidamento del presente incarico, il servizio ha verificato la regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002, agli atti comunali con protocollo INAIL_7989436 di data 20.06.2017;

5) di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.10.2017;

6) di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.E.L.;

7) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

8) di dare evidenza che, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
f.to dott. Alberto Santuari

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA

(ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e ss.mm.)

Vista la documentazione istruttoria, ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e ss.mm., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Tesero, 06.10.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to rag. Marianna Vanzetta