



COMUNE DI TESERO
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 81 DI DATA 07.11.2018 DEL SEGRETARIO
COMUNALE REGGENTE

OGGETTO:

Procedura di mobilità per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 78, 2° comma, del CCPL 20.10.2003 e ss.mm., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Assistente amministrativo" cat. C - livello base: nomina della commissione giudicatrice.

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE

PREMESSO che con delibera di Giunta comunale n. 153 dd. 18.09.2018 è stato deliberato l'atto programmatico di indirizzo, relativamente alla copertura in via definitiva di un posto di "Assistente amministrativo" cat. C - livello base con orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) da assumere a tempo indeterminato mediante procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 78 comma 2 del CCPL del 20.10.2003 e ss.mm., da collocare presso l'Ufficio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - commercio e servizi cimiteriali.

PRESO ATTO che con determina del Segretario comunale nr. 69 dd. 21.09.2018 è stato approvato l'avviso di disponibilità per la copertura di un posto di Assistente amministrativo (C base) a tempo pieno presso l'Ufficio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - commercio e servizi cimiteriali, mediante procedura di mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 78 comma 2 del CCPL del 20.10.2003 e ss.mm.

RICHIAMATO l'avviso di mobilità nel quale è previsto che la commissione formerà la graduatoria dei candidati sulla base della valutazione dei curriculum e dei titoli presentati/dichiarati, nonché sulla base dell'esito del colloquio.

RITENUTO pertanto di procedere alla nomina della commissione giudicatrice, composta, come previsto dall'articolo 37 del Regolamento organico del personale dipendente:

- dal Segretario comunale che la presiede;
- da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, di categoria e livello non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da pubbliche amministrazioni, garantendo la presenza paritaria di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità.

DATO ATTO che la commissione è assistita da un segretario, scelto fra i dipendenti del Comune o di altro Comune.

VALUTATO di nominare quale presidente la dott.ssa Chiara Luchini, Vicesegretario del Comune di Cavalese, in considerazione del fatto che il Segretario comunale reggente di Tesero è in situazione di incompatibilità.

VALUTATO di nominare nella qualità di esperti dotati di specifica competenza tecnica rispetto alle prove previste la signora Vanzetta Marianna responsabile del servizio finanziario del Comune di Tesero e il sig. Dellagiacoma Marco responsabile ufficio anagrafe del Comune di Predazzo.

RITENUTO di affidare i compiti di segretario della commissione alla signora Marianna Vanzetta, responsabile del servizio finanziario del Comune di Tesero.

DATO ATTO che i componenti della commissione sono tutti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto al posto per cui la procedura di mobilità è stata indetta.

ACCERTATO che nei confronti dei componenti della commissione non sussistono i motivi di impedimento a far parte della stessa di cui all'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001, articolo inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (AI 105, 106, 107, 109/2017).

RICHIAMATO l'art. 23 del regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente il quale prevede che:

1. *Ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spetta per ogni seduta il gettone di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali che può essere maggiorata fino a quattro volte in base all'impegno richiesto e alla categoria del personale per cui il concorso è bandito.*

2. *l'indennità di missione per ogni giornata di partecipazione alle sedute, nella misura spettante al personale appartenente al livello evoluto della categoria "C".*

3. *il rimborso delle spese di viaggio o l'indennità chilometrica per l'utilizzo del proprio automezzo nella misura prevista dal personale della Provincia Autonoma di Trento.*

VISTO il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 20.03.2018.

VISTA la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. per le disposizioni applicabili ai sensi della L.P. 18/2015.

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

VISTO lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 441 di data 26.01.1994 e da ultimo modificato ed aggiornato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 20.04.2016.

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 18.10.2018.

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

VISTA la deliberazione n. 35 di data 23.03.2018 della Giunta comunale, relativa all'approvazione dell'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2018-2020 e all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza dei responsabili degli uffici e dei servizi.

RITENUTO che il presente atto rientri nella competenza gestionale affidatagli dalla Giunta comunale con la summenzionata deliberazione.

DETERMINA

1. Di nominare come segue la commissione giudicatrice della procedura di mobilità per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 78, 2° comma, del CCPL 20.10.2003 e ss.mm., per un posto a tempo pieno e indeterminato di "Assistente amministrativo" cat. C - livello base:
 - dott.ssa Chiara Luchini - Vicesegretario del Comune di Cavalese - presidente;
 - rag. Marianna Vanzetta - resp. Ragioneria del Comune di Tesero - componente esperto;
 - sig. Marco Dellagiacoma - resp. Anagrafe del Comune di Predazzo - componente esperto.
2. Di assegnare alla signora rag. Marianna Vanzetta il compito di svolgere le funzioni di segretario della commissione.

3. Di dare atto che i componenti della commissione sono tutti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle materie previste dal bando, classificati in categoria e livello non inferiore rispetto a quello del posto per il quale è avviata la procedura di mobilità.
4. Di dare atto che al presidente dott.ssa Chiara Luchini e al membro Marco Dellagiacoma spetta il gettone di presenza in quanto non appartenenti all'Amministrazione che ha approvato il bando di mobilità, del valore di € 51,65.
5. Di impegnare la somma per il presente provvedimento, pari a complessivi € 206,60, all'intervento 1010203 - capitolo 460 - codice NOC U/1.03.02.11.999 del bilancio di previsione 2018-2020, competenza 2018.
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
7. Di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23 e ss.mm. ed ii., sono ammessi:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
f.to dott. Marcello Lazzarin

Visto di regolarità contabile. FAVOREVOLE

Tesero, 07.11.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to rag. Marianna Vanzetta