



COMUNE DI TESERO

PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 03 DI DATA 20.09.2018 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BIBLIOTECA

OGGETTO: Rinnovo adesione al servizio di MediaLibrary on-line –MLOL. Abbonamento novembre 2018 – ottobre 2019.

Codice CIG: ZE224F3148

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BIBLIOTECA

- vista la deliberazione n. 35 di data 23.03.2018 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici;
- vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 20.03.2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- considerato che la biblioteca comunale, al fine di offrire un servizio informativo completo all'utenza, per rispondere alle varie esigenze degli utenti, restando al contempo al passo con i tempi, prevede l'acquisto di materiale librario, documentario e non librario, volto a garantire l'incremento e l'aggiornamento del proprio patrimonio;
- premesso che i contenuti digitali sono diventati un importante elemento nelle collezioni delle biblioteche e che la diffusione di vari tipi di dispositivi (e-readers, PC, tablet, ecc.) e la maggiore disponibilità sul mercato di e-book scaricabili a pagamento hanno aumentato la disponibilità e la domanda di e-book nelle biblioteche pubbliche;
- vista la proposta della Provincia Autonoma di Trento - Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino (prot. n. 6172/A del 03/09/18), alle biblioteche pubbliche del Sistema di offrire agli utenti anche contenuti digitali rinnovando l'abbonamento dal 01/11/18 al 31/10/19 alle stesse condizioni come per il 2017/2018, ai servizi di MediaLibrary on-line - MLOL, rete italiana di biblioteche pubbliche per la condivisione di contenuti digitali (www.medialibrary.it), forniti dalla ditta Horizons Unlimited s.r.l., con sede legale a Bologna - Via Cignani n. 66 - P.I e C.F. 04164060370;
- visto che il Consiglio di biblioteca nella riunione del 22.05.18, considerato l'apprezzamento da parte degli utenti per il servizio avviato a Tesero nel 2014, ha proposto di rinnovare l'adesione a MLOL per continuare a offrire agli utenti un servizio aggiornato;
- preso atto che la Provincia assume gli oneri relativi all'abbonamento annuale alla piattaforma, agli acquisti consortili nazionali, al servizio di Prestito Interbibliotecario digitale; cura il portale di MLOL Trentino e si fa tramite nei rapporti con Horizons Unlimited s.r.l.;
- preso atto che resta in capo a ciascuna biblioteca aderente la spesa annuale di € 1.000,00 da caricare nello shop online per l'acquisto prepagato di e-book, audiolibri, abbonamenti e download;
- verificata la disponibilità al capitolo 3921 – intervento 1050102 – codice NOC U/1030101001 del bilancio triennale 2018-2020 approvato con deliberazione del C.C. n. 4 dd. 20.03.2018;
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
- visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale;
- visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2
- visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 33 del 21.12.2000 e ss.mm.;
- visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale,

d e t e r m i n a

- 1) di riconfermare l'adesione della Biblioteca comunale di Tesero alla piattaforma MediaLibrary on-line offerta dalla ditta Horizons Ulmited s.r.l. di Bologna tramite la Provincia Autonoma di Trento, e di impegnarsi a sostenere una spesa annuale di € 1.000,00 per acquisto di e-book, audiolibri e abbonamenti e download nello Shop di MLOL attraverso un conto prepagato;
- 2) di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad € 1.000,00, all'intervento n. 1050102 - capitolo n. 3921 – codice NOC U1.03.01.01.999 del bilancio 2018-2020 gestione di competenza 2018;
- 3) di dichiarare la spesa esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 4) di dare atto che i soggetti incaricati assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine i soggetti incaricati si obbligano a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- 5) di dare atto che, ai fini dell'affidamento del presente incarico, il servizio ha verificato la regolarità contributiva di cui all'art. 2 della legge 266/2002, prot. INPS 7187035 dd. 27.06.2017.
- 6) di dare atto di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183 del T.U.E.L.;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.19 del D.P.G.R. 28/05/1999 n.4/L e ss.mm. dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

Di dare atto che avverso il presente , ai sensi dell'art.4 della L.P. 20 novembre 1992, n.23 e ss.mm. ed ii., è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ai sensi dell'art.120, comma 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104.

Il responsabile del Servizio di Biblioteca
f.to Vanzetta dr. Elisabetta

Attestazione di regolarità contabile: favorevole.

Li, 20.09.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Vanzetta Marianna