



**COMUNE DI TESERO**  
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 34      DI DATA 25.05.2017      DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

**OGGETTO:**

Organizzazione proiezioni dal Trento Film Festival della Montagna 2017: impegno di spesa ed affidamenti.

CIG: Z1BEC4DDE (associazione Trento Film Festival della Montagna)

CIG: ZF21EC4DF8 (ditta El Sgrif)

CIG: ZE01EC4E05 (ditta Sofia Longo)

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- vista la deliberazione n. 48 di data 19.04.2017 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici, al fine di consentire la gestione dell'Ente secondo quanto previsto dal .P.G.R. 01.02.2005, n.3/L;
- vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 dd. 18/04/2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;
- considerata l'opportunità di organizzare tramite la biblioteca delle iniziative di promozione culturale e valorizzazione del servizio di biblioteca, nonché di approfondimento di determinati aspetti culturali di interesse per l'utenza;
- rilevato che nei verbali delle riunioni del Consiglio di biblioteca di data 26.01.2017 e 17.05.2017, si ribadisce la proposta di organizzare degli appuntamenti in collaborazione con il *Trento Film Festival Montagna Esplorazione Avventura* edizione 2017 per offrire anche sul territorio proposte culturali di alto livello generalmente concentrate esclusivamente nei centri più grandi;
- riscontrato che la sezione S.A.T. di Tesero ha dimostrato anche quest'anno interesse per l'iniziativa e ha accettato di collaborare per l'organizzazione degli appuntamenti, facendosi tramite tra la biblioteca e il Trento Film Festival della Montagna per la scelta e la richiesta dei film da proiettare e collaborando alla promozione dell'iniziativa;
- rilevato che il *Trento Film Festival della Montagna* richiede per il noleggio delle pellicole, l'importo di € 180,00 + IVA 22% a serata, per l'ammontare complessivo di € 360,00 + IVA 22%, relativamente a n. 2 serate (come risulta da prot. n. 2293 del 16.04.17), comprensivo di: diritti di segreteria, utilizzo del marchio Trento Film Festival 365, promozione degli appuntamenti sui canali del *Trento Film Festival* e traduzione/sottotitolazione dei film in lingua originale;
- preso atto che tra i film tra cui sarà effettuata la scelta, alcuni sono soggetti a diritti da pagare al *Trento Film Festival* il cui costo non è preventivabile prima della selezione definitiva e che questa non si può concordare se non a ridosso dell'iniziativa, ma che sulla base di quanto pagato lo scorso anno si può prevedere un costo di € 410,00 + IVA 22% per complessivi € 500,20;
- considerata l'opportunità di dare adeguata pubblicità all'iniziativa con pieghevoli e locandine e verificato che la ditta "El Sgrif" di Tesero, contattata dalla biblioteca, per realizzazione delle locandine e dei volantini richiede complessivamente € 175,00 + IVA 22% (come risulta da preventivo prot. n. 2294 del 19.04.17);
- constatato che questi appuntamenti sono soggetti a diritti SIAE non calcolabili esattamente prima della realizzazione dell'iniziativa, ma comunque prevedibili per un importo pari a circa € 80,00, sulla base di quanto pagato gli anni precedenti;
- considerato che con l'impianto di proiezione del cinema di Tesero è possibile proiettare dalla regia i film di questa iniziativa garantendo la qualità della proposta

e constatato, quindi, che serve la collaborazione specializzata della sig.ra Longo Sofia, gestore del cinema comunale, per la proiezione degli stessi;

- preso atto che, per la suddetta collaborazione, la sig.ra Longo Sofia richiede un rimborso forfettario onnicomprensivo di € 80,00 (pari a 65,58 + IVA 22%) per entrambe le serate (come risulta da preventivo prot. n. 2330 del 21/04/17);
- preso atto della rilevanza della proposta, confermato anche dall'interesse e dalla partecipazione all'iniziativa da parte del pubblico nelle passate edizioni dell'iniziativa;
- visto che il fine di questa proposta è la promozione della lettura e della cultura, come indicato nelle direttive provinciali per le Biblioteche di pubblica lettura (L.P. n. 15 del 03.10.2007);
- riscontrato per quanto sopra esposto di dover appoggiare l'iniziativa per contribuire all'offerta di un servizio di informazione culturale alla comunità;
- accertato che gli appuntamenti vengono organizzati con la collaborazione della responsabile della biblioteca e quindi con il controllo del Comune;
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L;
- visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale;
- visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale,

#### d e t e r m i n a

per i motivi espressi in premessa che fanno parte integrante e sostanziale del testo:

- 1)** di organizzare in collaborazione con la Sezione S.A.T. di Tesero presso il Cinema Teatro Comunale due appuntamenti di proiezioni dal Trento Film Festival della Montagna edizione 2017;
- 2)** di incaricare la ditta "El Sgrif" di Tesero della stampa di locandine e volantini pubblicitari per l'importo di € 175,00 + IVA 22%, pari a complessivi € 213,50;
- 3)** di noleggiare presso *Trento Film Festival della Montagna* le pellicole per l'importo di € 360,00 + IVA 22%, relativo a n. 2 serate, pari a complessivi € 439,20;
- 4)** di stabilire che i diritti dei film, non essendo calcolabili esattamente prima della realizzazione dell'iniziativa (ma comunque prevedibili per un importo pari a circa € 500,20.- compresa I.V.A. sulla base degli anni precedenti), verranno liquidati sulla base delle risultanze finali e della relativa documentazione;
- 5)** di incaricare la sig.ra Longo Sofia della proiezione delle suddette pellicole nelle due serate a fronte dell'importo di € 65,58 + IVA 22%, pari a complessivi € 80,00;
- 6)** di stabilire che i diritti SIAE, non essendo calcolabili esattamente prima della realizzazione dell'iniziativa (ma comunque prevedibili per un importo pari a circa € 80,00, sulla base degli anni precedenti), verranno liquidati sulla base delle risultanze finali e della relativa documentazione;

**7)** di imputare la spesa derivante dai punti nn. 2, 3, 4, 5 e 6 del presente provvedimento, ammontante complessivamente a € 1.312,90.- (ogni onere compreso) all'intervento n. 1050103 - capitolo n. 4100 – codice N.O.C. U1.03.02.11.999 del bilancio 2017-2019, gestione di competenza 2017;

**8)** di dichiarare la spesa esigibile entro il 31 dicembre 2017;

**9)** di dare atto che l'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine l'impresa si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art.3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

**10)** di dare atto di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183, comma 8 del T.U.EL.;

**11)** di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.19 del D.P.G.R. 28/05/1999 n.4/L e ss.mm. dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

*Di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art.4 della L.P. 20 novembre 1992, n.23 e ss.mm. ed ii., è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ai sensi dell'art.120, comma 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104.*

Il Responsabile del servizio finanziario  
Vanzetta Marianna

Attestazione di regolarità contabile: favorevole.

Lì 25.05.2017

Il Responsabile del servizio finanziario  
Vanzetta Marianna