



**COMUNE DI TESERO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

DETERMINAZIONE N. 25 DI DATA 08.05.2017 DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

**OGGETTO**

Impegno di spesa per acquisto di vario materiale di cartoleria e modulistica per lo Stato civile.

Codice CIG: ZBD1E7E4E4

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- vista la deliberazione n. 48 di data 19.04.2017 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici, al fine di consentire la gestione dell'Ente secondo quanto previsto dal .P.G.R. 01.02.2005, n.3/L;
- vista la deliberazione del Consiglio comunale n.10 d. 18/04/2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;
- ravvisata la necessità, da parte dell'ufficio anagrafe e stato civile, di provvedere all'acquisto di vario materiale di cartoleria, (registri-cartelline intestate- etc) e del servizio di rilegatura dei registri di Stato Civile, assumendo l'impegno di spesa per l'anno in corso per l'acquisto del materiale suddetto;
- considerato che la fornitura/il servizio in argomento non è acquisibile, nelle quantità e/o con le caratteristiche qualitative richieste per il soddisfacimento delle specifiche esigenze dell'Amministrazione, attraverso gli strumenti delle convenzioni o mercato elettronico della pubblica amministrazione (messi a disposizione da CONSIP), né attraverso le convenzioni stipulate dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (APAC) o attraverso il mercato elettronico provinciale.
- visto l'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.P. 19.7.1990, n. 23 e ss.mm., che consente nel caso di specie il ricorso alla trattativa privata diretta;
- visto il preventivo ricevuto dalla ditta Myo s.p.a. con sede a Poggio Torriana (RN), assunto agli atti comunali al protocollo nr. 2531 di data 03.05.2017, che espone un corrispettivo di euro 897,50 oltre ad I.V.A. 22% per la fornitura del materiale necessario al servizio citato;
- verificata la disponibilità al capitolo 2160 – intervento 1010702 – codice N.O.C. U1.03.01.02.999 del bilancio di previsione 2017-2019, competenza 2017.
- visto il D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L;
- visti gli artt. 4 e 27 dello Statuto comunale;
- visto l'art. 1 bis del Regolamento organico del personale
- visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 33 del 21.12.2000 e ss.mm.;

### d e t e r m i n a

1. Di acquistare il materiale di cartoleria ed il servizio di rilegatura registri di Stato civile come da offerta della ditta Myo s.p.a. con sede a Poggio Torriana (RN) prot. nr. 2531 di data 03.05.2017, verso il corrispettivo di € 897,50 oltre ad I.V.A. 22%.
2. Di impegnare la somma complessiva di € 1.094,95 al capitolo 2160 - intervento n. 1010702– codice N.O.C. U1.03.01.02.999 del bilancio di previsione 2017-2019, competenza 2017.

3. Di dare atto che l'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136. A tal fine l'impresa si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art.3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
4. Di dare atto che, ai fini dell'affidamento del presente incarico, il servizio ha verificato la regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002, agli atti comunali con protocollo INAIL 6467786;
5. Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.07.2017;
6. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del T.U.E.L.;
7. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.19 del D.P.G.R. 28/05/199 n.4/L e ss.mm. dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

Di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art.4 della L.P. 30 novembre 1992, n.23 e ss.mm. ed ii., è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ai sensi dell'art.120, comma 5 , del D.Lgs 2 luglio 2010 n.104.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marianna Vanzetta

Attestazione di regolarità contabile ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità:  
favorevole.

li 08.05.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marianna Vanzetta