



**COMUNE DI TESERO**  
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 7    DI DATA 26.02.2018    DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

**OGGETTO:**

Organizzazione iniziative di promozione alla lettura – primavera 2018-

CIG:Z9F2282112 (affido dr.ssa Antonia Dalpiaz)

CIG:Z8122821CF (affido LuHa - Associazione Culturale )

CIG:ZD72282270 (affido ditta “El Sgrif” snc)

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- vista la deliberazione n. 48 di data 19.04.2017 della Giunta comunale, relativa all'individuazione degli atti amministrativi e gestionali attribuiti alla competenza degli uffici, al fine di consentire la gestione dell'Ente secondo quanto previsto dal .P.G.R. 01.02.2005, n.3/L;
- vista la deliberazione del Consiglio comunale n.10 d. 18/04/2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019 e considerato che il Comune di Tesero si trova in gestione provvisoria;
- considerata l'opportunità di organizzare tramite la biblioteca delle iniziative di promozione culturale e valorizzazione del servizio di biblioteca, di promozione alla lettura e di approfondimento di determinati aspetti culturali di interesse per l'utenza e che per assicurare il servizio si deve procedere con l'impegno dell'intero importo di spesa e derogare a quanto indicato nell'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 trattandosi di spese non suddivisibili in mensilità;
- rilevato che nel verbale della riunione del Consiglio di biblioteca di data 16.01.2018, si esprime parere favorevole alla continuazione delle proposte per le scuole previste dal "*Progetto lettura*" e la realizzazione anche di iniziative in tal senso in orario pomeridiano e serale rivolte a un pubblico sia di adulti sia di bambini e ragazzi;
- tenuto conto dell'interesse degli utenti, adulti e bambini, per le proposte della biblioteca presentate nell'ambito del "*Progetto lettura*" per l'anno scolastico 2017/2018
- preso atto della partecipazione interessata di bambini e insegnanti alle proposte analoghe offerte in passato;
- vista la proposta di un gruppo di insegnanti di organizzare, all'interno del suddetto "*Progetto lettura*" una giornata dedicata alla lettura coinvolgendo in mattinata le varie classi e nel pomeriggio e di sera un pubblico libero;
- considerato che la dr.ssa Antonia Dalpiaz – residente a Trento - Via Sabbionare 11/9 – C.F. DLPNTN55B63L378G e LuHa - Associazione Culturale – con sede a Riva del Garda – Via dei Tigli, 16/c - codice fiscale 93022110220 e partita IVA 02388180222, entrambe esperte in promozione alla lettura e di comprovata abilità, contattate dalla biblioteca, hanno dato la loro disponibilità a proporre a Tesero presso la biblioteca e la Sala Bavarese, rispettivamente tre e un incontro di promozione alla lettura dal titolo "*Lecture d'autore*", "*Leggere a primavera*" e "*Maratona di lettura*";
- visto che la dr.ssa Antonia Dalpiaz per la realizzazione dei tre appuntamenti richiede l'importo di € 425,00, + IVA 22% per l'importo complessivo di € 518,50 (prot. n. 824 e 825 del 01.02.18);

- rilevato che LuHa - Associazione Culturale richiede per letture e conduzione della “*Maratona di lettura*” l’importo di € 250,00 + IVA 10% per l’importo complessivo di € 275,00 (prot. n 823 del 01/02/2018), comprensivo di tutte le spese;
- constatato che la “*Maratona di lettura*” è soggetta a diritti SIAE, non calcolabili esattamente prima della realizzazione dell’iniziativa, ma comunque prevedibili per un importo pari a circa € 167,00 + IVA 22%, sulla base di precedenti simili iniziative per complessivi € 203,74;
- considerata la particolarità della proposta e quindi l’opportunità di dare adeguata pubblicità agli appuntamenti pomeridiani e serali con segnalibri, pieghevoli e locandine e verificato che la ditta “El Sgrif” snc di Tesero, contattata dalla biblioteca, per realizzazione del suddetto materiale richiede complessivamente € 310,00 + IVA 22% per complessivi € 378,20 (preventivo prot. n. 927 del 06.02.18);
- visto che il fine di queste proposte è la promozione della cultura e della lettura, come indicato nelle direttive provinciali per le Biblioteche di pubblica lettura (L.P. n. 15 del 03.10.2007);
- riscontrato per quanto sopra esposto di dover appoggiare le iniziative per contribuire all’offerta di un servizio di informazione culturale alla comunità;
- accertato che gli appuntamenti vengono organizzati con la collaborazione della responsabile della biblioteca e quindi con il controllo del Comune;
- visto il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm. per le disposizioni applicabili ai sensi della L.P. 18/215;
- visto il D.L.gs. 23.06.2011 n.118 e ss.mm.
- visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg.. 01.02.2005, n. 3/L;
- visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n.2/L e ss.mm.
- visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.441 di data 26.01.1994 e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 21.12.2000 e ss.mm.;

#### d e t e r m i n a

per i motivi espressi in premessa che fanno parte integrante e sostanziale del testo:

- 1) di organizzare presso la Biblioteca e presso la Sala Bavarese gli appuntamenti con la dr. Antonia Dalpiaz e LuHa - Associazione Culturale;
- 2) di incaricare la dr.ssa Antonia Dalpiaz degli incontri “*Lettere d’autore*” e “*Leggere a primavera*” a fronte dell’importo di € 425,00, + IVA 22% per complessivi € 518,50;

- 3) di incaricare LuHa - Associazione Culturale della proposta “*Maratona di lettura*” a fronte dell’importo di € 250,00 + IVA 10%, pari a complessivi € 275,00;
- 4) di incaricare la ditta “El Sgrif” snc di Tesero, della fornitura di segnalibri, pieghevoli e locandine verso il corrispettivo € 310,00 + IVA 22% pari a complessivi € 378,20;
- 5) di stabilire che i diritti SIAE per l’appuntamento soggetto, non essendo calcolabili esattamente prima della realizzazione dell’iniziativa (ma comunque prevedibili per un importo pari a circa € 167,00 + IVA 22% pari a complessivi € 203,74 sulla base di precedenti analoghe iniziative), verranno liquidati sulla base delle risultanze finali e della relativa documentazione;
- 6) di imputare la spesa derivante dai punti nn. 2, 3, 4 e 5 del presente provvedimento, ammontante complessivamente a € 1.375,44 (ogni onere compreso), all’intervento n. 1050103 - capitolo n. 4100 – codice NOC U1.03.02.11.999 del bilancio 2017-2019, in esercizio provvisorio, gestione di competenza 2018;
- 7) di dichiarare la spesa esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 8) di dare atto che i soggetti incaricati assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine i soggetti incaricati si obbligano a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell’art. 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- 9) di dare atto di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art.183 del T.U.E.L.;
- 9) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art.19 del D.P.G.R. 28/05/1999 n.4/L e ss.mm. dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

*Di dare atto che avverso il presente , ai sensi dell’art.4 della L.P. 20 novembre 1992, n.23 e ss.mm. ed ii., è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ai sensi dell’art.120, comma 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104.*

Il responsabile del Servizio Finanziario

Marianna Vanzetta

Attestazione di regolarità contabile ai sensi dell’art. 4 del Regolamento di Contabilità:  
favorevole.

Lì, 26.02.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marianna Vanzetta